

GUIDE DE LECTURE

VAE BEES 1<sup>er</sup>

**JUDO**

## CONSIGNES DE LECTURE

**Ce tableau comporte de gauche à droite 4 colonnes :**

- Colonne activités : **Il s'agit des activités professionnelles de référence que l'animateur concerné réalise et pour lesquelles il développe des compétences certifiées par la réussite à l'épreuve concernée. Pour la clarté de l'élaboration, les activités s'énoncent à l'aide d'un verbe d'action et de compléments.  
Exemple : « initier au trampoline tous publics ».**
- Colonne tâches : **Les tâches sont des sous-éléments concrets de l'activité professionnelle.  
Exemple : Pour l'activité « initier au trampoline tous publics », une des tâches : « s'informer sur les publics et leurs caractéristiques ».**
- Colonne compétences : **Les compétences citées ici sont celles qui sont actées par l'épreuve concernée.  
En conséquence, la validation de l'épreuve implique que le candidat doit être capable de les réaliser de manière permanente au niveau décrit.**
- Colonne observations / commentaires : **Elle indique pour mémoire des références pouvant être utiles au jury ou des précisions quant aux compétences attendues du professionnel.**

## EPREUVE GENERALE ( épreuves techniques de l'arrêté spécifique)

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
ACCUEILLIR LE PUBLIC.	Présenter le club et son activité au public.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliquer les connaissances théoriques relatives à la discipline ainsi que les valeurs et la philosophie qu'elles véhiculent notamment dans les dimensions historiques et éducatives.</li> <li>- Répondre aux interrogations de tout type de public.</li> <li>- Préciser l'intérêt et les apports de la discipline quelque soit le type de pratiquant par rapport à l'offre sportive existante.</li> </ul>	<p><i>La participation à la gestion et à l'organisation d'une association de Judo Jujitsu serait appréciée.</i></p>
	<p>Susciter l'intérêt et la fidélisation du public.</p> <p>Accueillir de nouveaux licenciés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Créer des conditions d'accueil permettant une écoute et des échanges avec le public (aménagement de lieux de convivialité).</li> <li>- Expliciter les attentes du public.</li> <li>- Maîtriser les différents outils de communication, interne et externe, de base.</li> <li>- Exécuter les tâches liées à l'inscription au club et aux activités fédérales.</li> <li>- Produire différents supports de communication (plaquette, bulletin, etc...).</li> </ul>	

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
<p style="text-align: center;">GERER ADMINISTRATIVEMENT UN CLUB.</p>	<p>Définir les besoins liés à la mise en place de l'activité pour les différentes catégories de pratiquants.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présenter la méthodologie de projet.</li> <li>- Identifier les différents partenaires institutionnels (services de l'Etat, collectivités territoriales, entreprises, etc...).</li> <li>- Expliciter les normes réglementaires et technique propres à la discipline : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ arrêté du 10 mai 1984 modifié.</li> <li>▪ hygiène et entretien des tatamis ; règlements sportifs (textes officiels FFJDA).</li> </ul> </li> <li>- Préparer un projet de développement pour le club : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ réaliser une évaluation (forces/faiblesses ;</li> <li>▪ menaces/opportunités).</li> <li>▪ fixer des objectifs qualitatifs et quantitatifs en fonction des moyens à disposition.</li> <li>▪ programmer le plan d'action.</li> <li>▪ prévoir une évaluation.</li> </ul> </li> </ul>	

	Effectuer les tâches de gestion courante indispensables à la vie du club.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Expliciter les données élémentaires relatives à la vie statutaire et à l'établissement d'un budget associatif.</li><li>- Identifier les différentes aides accessibles au club et les modes d'élaboration de dossiers de subvention.</li><li>- Expliciter les contraintes réglementaires et pratique sur la licence, le passeport sportif, le certificat médical, les convocations.</li></ul>	
--	---	--	--

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
<p>ORGANISER DES MANIFESTATIONS SPORTIVES. (compétitions, stages, démonstrations)</p>	<p>Préparer une manifestation sportive</p> <p>Assurer la logistique de la manifestation (hébergement, restauration, sécurité, récompense, aménagement des lieux de compétitions, transports, ....)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliciter la réglementation en matière d'organisation de manifestations sportives (réglementations administrative et fédérale).</li> <li>- Expliciter la méthodologie de projet choisie pour organiser une manifestation sportive.</li> <li>- Elaborer un projet de manifestation : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ réaliser l'inventaire des moyens mis à disposition.</li> <li>▪ planifier dans le temps les différentes tâches à accomplir et les répartir en fonction des moyens humains.</li> <li>▪ préparer le budget prévisionnel.</li> <li>▪ assurer la logistique de la manifestation.</li> <li>▪ organiser la promotion de la manifestation en coordonnant le travail de chacun.</li> <li>▪ réaliser le compte rendu de la manifestation.</li> </ul> </li> <li>- Identifier les différents partenaires à rencontrer.</li> <li>- Défendre son projet de façon claire et précise devant les partenaires.</li> </ul>	

	<p>Assurer un bon déroulement de la manifestation.</p> <p>Assurer le suivi de la manifestation sportive.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diriger l'équipe de bénévoles durant le déroulement de la manifestation.</li> <li>- Réaliser le compte rendu de la manifestation aux différents partenaires.</li> </ul> <p>Valoriser le travail des bénévoles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiver les bénévoles.</li> </ul>	<p><i>La participation à l'organisation de plusieurs compétitions régionales ou nationales (compétitions techniques ou combat) serait appréciée.</i></p>
--	--	---	--

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
ENCADRER DES COMPETITEURS.	<p>Accréditer les compétiteurs.</p> <p>Assurer la logistique des compétitions.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliciter la réglementation sportive fédérale (compétitions, arbitrage).</li> <li>- Assurer les formalités administratives (inscription et accréditation des combattants).</li> <li>- Organiser le déplacement.</li> </ul>	<p><i>L'encadrement de combattants en compétitions départementales serait apprécié.</i></p>
	<p>Préparer aux combats (préparation technico-tactique, physique et mentale, observation des combats).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre les théories sur la préparation mentale (motivation et gestion du stress) .</li> <li>- Maîtriser les aspects techniques et tactiques de la compétition judo et jujitsu.</li> <li>- Assurer l'échauffement de ses élèves.</li> </ul>	

	<p>Diriger une équipe de compétiteurs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les combats afin d'en tenir compte en matière de conseils et de programmation d'entraînement.</li> <li>- Motiver ses élèves.</li> <li>- Aider les compétiteurs à gérer leur stress.</li> <li>- Donner des consignes adaptées entre les différents combats.</li> <li>- Aider ses élèves à gérer la victoire comme la défaite dans une perspective éducative.</li> <li>- Tirer le bilan de la compétition et bâtir un plan d'entraînement adapté et concerté.</li> </ul>	
--	--	--	--

## EPREUVES PEDAGOGIQUES

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
<p style="text-align: center;">CONCEVOIR UN PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT DE JUDO, DE JUJITSU ET D'ACTIVITES PHYSIQUES COMPLEMENTAIRES POUR UN PUBLIC IDENTIFIE</p>	<p>Préparer des plans de séances de Judo, de Jujitsu et d'activités physiques complémentaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adaptés au public (niveau, âge, sexe, motivation)</li> <li>- progressifs</li> <li>- cohérents par rapports aux objectifs initiaux.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer des programmes d'enseignement et des séances cohérents.</li> <li>- Situer la séance en l'inscrivant dans une progression définie pour un public identifié.</li> <li>- Prendre en compte les caractéristiques physiques, psychologiques et sociales des différents publics (sciences biologiques et humaines).</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><i>Le candidat peut faire référence à son expérience de préparation et de mise en œuvre de programmes annuels d'enseignement-pour tous publics.</i></p>
	<p>Préparer des programmes annuels d'enseignement adaptés aux différentes catégories d'âge de Judo et de Jujitsu en toute sécurité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre les principes généraux de la planification de l'entraînement.</li> <li>- Appliquer les règles de sécurité en fonction du niveau de pratique et du type de séance.</li> <li>- Choisir les méthodes pédagogiques adaptées.</li> <li>- Fixer des objectifs adaptés au public.</li> <li>- Choisir des exercices pertinents, diversifiés et répondant aux objectifs fixés.</li> <li>- Organiser la séance en fonction des éléments logistiques disponibles (activités physiques complémentaires notamment).</li> </ul>	

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
<p>CONDUIRE EN TOUTE SECURITE UN PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT DE JUDO, DE JUJITSU ET D'ACTIVITES PHYSIQUES COMPLEMENTAIRES POUR UN PUBLIC IDENTIFIE.</p>	<p>Conduire une séance de Judo, de Jujitsu et d'activités physiques complémentaires pour un public identifié :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prise en mains</li> <li>- échauffement</li> <li>- analyse technique</li> <li>- application technique</li> <li>- mise en situation</li> <li>- retour au calme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser les contenus techniques de la séance.</li> <li>- Présenter les exercices.</li> <li>- Corriger les exercices</li> <li>- Donner des consignes en étant vu, entendu et compris de tous.</li> <li>- Employer un vocabulaire clair et identifiable en fonction des caractéristiques du public.</li> <li>- Maîtriser la terminologie japonaise.</li> <li>- Adapter la réalisation de l'exercice au niveau de pratique du public.</li> <li>- Décrire la prestation des élèves.</li> <li>- Analyser les conditions de mise en œuvre des exercices en activant leur régulation.</li> <li>- Appliquer les consignes de sécurité.</li> <li>- Analyser rapidement les risques potentiels liés à une mauvaise mise en œuvre par l'élève (blessures, fautes techniques, etc ).</li> <li>- Intervenir pour les corrections qui s'imposent.</li> <li>- Organiser la communication enseignant-enseignés pour actualiser le projet pédagogique développé.</li> </ul>	<p><i>Avoir enseigné en pleine autonomie à tous publics, les différentes facettes de l'activité serait apprécié.</i></p>

	<p>Evaluer un projet d'enseignement de judo, de jujitsu et d'activités physiques complémentaires pour orienter la pratique.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir des indicateurs permettant d'évaluer la séance dans ses différentes dimensions ( techniques, relationnelles, organisationnelles).</li> <li>- Interpréter rapidement les conditions de réalisation de l'exercice.</li> <li>- Réajuster la mise en œuvre de l'exercice à partir du niveau, du contexte de pratique et des comportements des pratiquants .</li> <li>- Adapter dans l'instant son plan de séance à partir des situations observées.</li> <li>- Situer le niveau atteint à l'issue de la séance par rapport à la progression pédagogique définie.</li> <li>- Identifier les écarts éventuels constatés par rapport à la progression pédagogique définie à partir des indicateurs identifiés préalablement.</li> <li>- Réajuster le projet pédagogique en fonction des problématiques constatées à l'issue des séances.</li> <li>- Argumenter comment les problématiques rencontrées enrichissent et contribuent à faire évoluer les conceptions pédagogiques de l'enseignant.</li> </ul>	
--	---	--	--

## EPREUVE TECHNIQUE ( épreuves pratiques de l'arrêté spécifique)

ACTIVITES	TACHES	COMPETENCES « METIER » VALIDEES PAR L'EPREUVE	COMMENTAIRES/ OBSERVATIONS
<p>REINVESTIR EN SITUATION D'ENSEIGNEMENT L'ENSEMBLE DES SAVOIRS TECHNICO-TACTIQUES contenus dans les annexes du BEES 1<sup>er</sup> degré (tableaux 1 à 4).</p>	<p>Définir le contenu technique d'une séance.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtriser la gestuelle codifiée de la discipline (contenue dans les annexes techniques) pour retransmettre des savoirs, auprès des différents publics fréquentant le club (y compris les ceintures noires).</li> </ul>	<p><i>Le candidat doit, au vu de son dossier, démontrer qu'il maîtrise l'ensemble du programme de l'épreuve technique du BEES 1<sup>er</sup> degré.</i></p> <p><i>L'attestation du 4<sup>ème</sup> DAN 2<sup>ème</sup> DAN ou 3<sup>ème</sup> DAN et la justification d' avoir amené plus de 10 élèves au grade de 1<sup>er</sup> DAN peuvent valider les compétences techniques ci-référencées.</i></p>

	Réaliser des démonstrations.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faciliter la compréhension et la réalisation d'un exercice par une expression corporelle claire et lisible.</li> <li>- Evaluer techniquement le niveau de réalisation de l'exercice pratiqué par l'élève</li> <li>- Illustrer l'explication des différentes phases techniques de l'exécution d'un mouvement codifié en démontrant.</li> <li>- Maîtriser les dangers inhérents à la pratique de tel ou tel exercice.</li> </ul>	
ARBITRER UNE COMPETITION.	Encadrer des sportifs en compétition.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluer techniquement le niveau de réalisation de l'exercice par l'élève.</li> <li>- Appliquer la réglementation fédérale en termes d'organisation de compétitions et d'arbitrage.</li> </ul>	